

प्रश्न: 1 इस संगठन के कार्यों एवं कर्तव्यों का ब्यौरा।

उत्तर:1 आर्थिक सलाहकार का कार्यालय, उद्योग संवर्धन एवं आंतरिक व्यापार विभाग, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय का एक संबन्ध कार्यालय है। यह देश में सर्वांगीण औद्योगिक विकास हेतु उपयुक्त नीतियां बनाने के लिए आर्थिक सलाह देता है साथ ही चयनित सांख्यिकीय सूचकांक और विवरण (रिपोर्ट) का सृजन करता है और संबंधित आंकड़ों का अनुरक्षण करता है।

उद्देश्य

1. औद्योगिक उत्पादन के व्यापक आर्थिक संकेतकों के आधार पर सही सूचना बनाए रखना और औद्योगिक विकास का विश्लेषण तैयार करना।
2. थोक मूल्य सूचकांक (डब्ल्यू.पी.आई.) का सृजन करना एवं जारी करना।
3. आधार वर्ष में थोक मूल्य सूचकांक के लिए व्यापार की वस्तुओं की बास्केट तैयार करने एवं आवधिक संशोधन का दायित्व।
4. चुनिंदा सेवाओं के लिए व्यापार सेवा मूल्य सूचकांक (बी.एस.पी.आई.) के सृजन का कार्य।
5. योजना, नीति और प्रक्रियाओं के निर्माण में सभी पहलुओं को ध्यान में रखते हुए उद्योग संवर्धन एवं आंतरिक व्यापार विभाग (उ.सं.आ.व्या.वि.) को सहयोग करना।
6. औद्योगिक क्षेत्र से संबंधित सभी मुख्य मुद्दों पर शोध अध्ययन कार्यान्वित करना।

कार्य

1. औद्योगिक नीति के निर्माण में सभी पहलुओं को ध्यान में रखते हुए उद्योग संवर्धन एवं आंतरिक व्यापार विभाग (उ.सं.आ.व्या.वि.) को सहयोग करना।
2. प्रत्येक माह थोक मूल्य सूचकांक का संकलन करना एवं उसे जारी करना।
3. प्रत्येक माह प्रमुख उद्योगों के लिए उत्पादन सूचकांक का संकलन करना एवं उसे जारी करना।
4. सामान्य रूप में औद्योगिक विकास पर एवं विशेष तौर पर विनिर्माण के क्षेत्र पर निगरानी रखना।
5. व्यापक आर्थिक संकेतकों के आधार पर सही विवरण का संकलन एवं सृजन करना।
6. थोक मूल्य सूचकांक के कार्यकारी समूह एवं व्यापार सेवा मूल्य सूचकांक की विशेषज्ञ समिति के कार्य में सहयोग देना।
7. उद्योगों से प्राप्त कर एवं आर्थिक सहायता संबंधी प्रस्तावों का विश्लेषण करना एवं उन पर उद्योग संवर्धन एवं आंतरिक व्यापार विभाग (उ.सं.आ.व्या.वि.) के विचारों को तैयार करने में सहयोग करना।
8. उद्योगों से प्राप्त विदेश व्यापार संबंधी प्रस्तावों का विश्लेषण करना एवं उन पर औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग (डी.आई.पी.पी.) की राय को तैयार करने सहित महानिदेशक विदेश व्यापार द्वारा निर्दिष्ट विषयों एवं महानिदेशालय पाटनरोधी एवं रक्षोपाय का विवरण तैयार करने में सहयोग करना।
9. उद्योग संवर्धन एवं आंतरिक व्यापार विभाग (उ.सं.आ.व्या.वि.) की वार्षिक योजना तैयार करने में सहयोग करना।

- प्रश्न: 2** अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियां एवं कर्तव्य।
- उत्तर: 2** प्रशासनिक सुधार एवं लोक शिकायत विभाग द्वारा आर्थिक सलाहकार के कार्यालय के अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियों और कर्तव्यों को कार्यालय प्रक्रिया की केन्द्रीय सचिवालय नियमावली के अध्याय 111 में परिभाषित किया गया है जो निम्न साइट पर ऑनलाइन उपलब्ध है-
(<http://darpg.gov.in/darpgwebsite.cms/document/file/csmop.pdf>.)
- प्रश्न: 3** पर्यवेक्षण और जवाबदेही की प्रणाली सहित निर्णय लेने की प्रक्रिया में अपनाई गई कार्यप्रणाली।
- उत्तर:3** आर्थिक सलाहकार का कार्यालय निर्णय लेने के लिए कार्यालय प्रक्रिया की नियम पुस्तिका में दर्शाई गई प्रक्रिया का अनुसरण करता है। अनुभाग के अन्य कर्मचारियों (सहायक अनुभाग अधिकारी, कनिष्ठ अन्वेषक, कनिष्ठ सांख्यिकीय अधिकारी, वरिष्ठ सचिवालय सहायक, कनिष्ठ सचिवालय सहायक) की मदद से आर्थिक अधिकारी/अनुभाग अधिकारी/ वरिष्ठ सांख्यिकी अधिकारी कार्यवाही करते हैं जो विभिन्न खण्डों में विभागीय निर्देशों के अनुसार प्रत्येक श्रेणी में प्रणाली के तहत मामलों के निपटान के लिए तैनात है।
सामान्य तौर पर अनुभाग अधिकारी मिसिल उप-निदेशक को प्रस्तुत करते हैं वह मिसल को आर्थिक सलाहकार को प्रस्तुत करते हैं और आर्थिक अधिकारी/वरिष्ठ सांख्यिकीय अधिकारी सामान्य तौर पर मिसिल को सहायक निदेशक को प्रस्तुत करते हैं। उनके माध्यम से मिसिल उप-निदेशक/ उप-आर्थिक सलाहकार/ निदेशक/ अतिरिक्त आर्थिक सलाहकार को प्रस्तुत करते हैं। निदेशक/ अपर आर्थिक सलाहकार मिसिल को आर्थिक सलाहकार को प्रस्तुत करते हैं। आर्थिक सलाहकार मिसिल को वरिष्ठ आर्थिक सलाहकार/प्रधान आर्थिक सलाहकार को प्रस्तुत करते हैं। उनके द्वारा मिसिल विभाग के सचिव को प्रस्तुत की जाती है।
- प्रश्न: 4** कार्यों के निर्वहन के लिए तय किए गए मानदंड।
- उत्तर:4** आर्थिक सलाहकार का कार्यालय अपने कार्यों का निर्वहन भारत सरकार (व्यापार नियम का आबंटन) 1961 के अनुसार करता है। कार्यों का निर्वहन केन्द्र सरकार में कार्यों के निर्वहन के लिए विकसित प्रक्रिया के मानदंड के अनुसार किया जा रहा है। कार्यालय प्रक्रिया की केन्द्रीय नियमावली में निर्धारित समय सीमा और आवश्यक जांच का भी अनुसरण किया जा रहा है।
- प्रश्न: 5** अपने कार्यों के निर्वहन के लिए कर्मचारियों द्वारा धारित, नियंत्रणाधीन, प्रयोग में लाए गए नियम, विनियम, अनुदेश, नियमावली एवं अभिलेख।
- उत्तर:5** कार्यालय को मासिक आधार पर थोक मूल्य सूचकांक के संकलन का दायित्व सौंपा गया है जो प्रत्येक माह की चौदहवीं तिथि (अगले कार्य दिवस को यदि चौदहवीं तिथि का अवकाश है) को जारी किया जाता है। थोक मूल्य सूचकांक के विस्तृत समुच्चयित आंकड़े 1981-82 आधार वर्ष से आर्थिक सलाहकार के कार्यालय की वेबसाइट (www.eaindustry.nic.in) पर उपलब्ध हैं।

- प्रश्न: 6** कार्यालय द्वारा धारित या नियंत्रणाधीन दस्तावेजों की श्रेणियों का विवरण।
उत्तर:6 थोक मूल्य सूचकांक के विस्तृत समुच्चयित आंकड़े 1981-82 आधार वर्ष से आर्थिक सलाहकार के कार्यालय की वेबसाइट (www.eaindustry.nic.in) पर उपलब्ध हैं।
- प्रश्न: 7** अपनी नीति या उसके कार्यान्वयन के संबंध में जनता या उसके प्रतिनिधित्व के साथ परामर्श पर विद्यमान व्यवस्था का ब्यौरा।
उत्तर:7 सभी वरिष्ठ अधिकारियों के ब्यौरे (संपर्क नम्बर एवं ई-मेल) आम जनता के सदस्यों के परामर्श/प्रतिनिधित्व/स्पष्टीकरण के लिए आर्थिक सलाहकार के कार्यालय की वेबसाइट (www.eaindustry.nic.in) पर उपलब्ध हैं।
- प्रश्न: 8** दो या दो से अधिक व्यक्तियों से मिलकर बने बोर्ड, परिषद, समितियों और अन्य निकायों का विवरण जो एक भाग के रूप में या सलाह देने के लिए गठित की गई है और उन बोर्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों की बैठक जनता के लिए खुली है या ऐसी बैठकों के कार्यवृत्त जनता के लिए उपलब्ध हैं।
उत्तर: 8 लागू नहीं।
- प्रश्न: 9** आर्थिक सलाहकार के कार्यालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका।
उत्तर: 9 आर्थिक सलाहकार के कार्यालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका नीचे प्रस्तुत की गई है:

क्रम संख्या	नाम डॉ/श्री/श्रीमती/सुश्री	पदनाम	कक्ष संख्या Room No	दूरभाष संख्या कार्यालय	ई.पी.ए.बी. एक्स.नम्बर
1	आनन्द सिंह भाल	वरिष्ठ आर्थिक सलाहकार	126-ई	23062721- 23063502-फैक्स	3301
2	राजेश जोशी	वरिष्ठ आर्थिक सलाहकार के प्रधान निजी सचिव	126-डी-1	23062721	3305
3	मीनाक्षी रावत	आर्थिक सलाहकार	358-ए	23062384	3427
4	पूजा दुग्गल	वरिष्ठ आर्थिक सलाहकार (मी.रा.) की प्रधान निजी सचिव	358-बी	23062384	3258
5	सुधांशु शेखर दास	आर्थिक सलाहकार	238	23063932 27858244-गृह	3348
6	उषा	आर्थिक सलाहकार (सु.शे.दा.) की निजी सहायक	238-ए	23063932	3275
7	हरमीत एम. कुमार	निदेशक	520	23061112 23061112-फैक्स	3379
8	जल सिंह मीना	निदेशक (ह.एम.कु.) के निजी सहायक	524	23061112	3387

9	अनुपम मित्रा	अपर आर्थिक सलाहकार	547-ए	23061942	3214
10	इंदु सूद	अपर आर्थिक सलाहकार की निजी सचिव	524	23061942-0	3387
11	कैलाश चन्द्रा	संयुक्त निदेशक	522-ए	23062379	3385
12	मोहम्मद सावेद	आशुलिपिक 'डी'	522-ए	23062379	3385
13	जगदीश कुमार	उप-निदेशक	534-बी	23063680	2263
14	कोते संदीप रविन्द्र	उप-निदेशक	522-बी	23062697	3365
15	पूजा रुस्तगी	उप-निदेशक	शीशू देखभाल अवकाश पर		
16	कोकिला जयराम	उप-निदेशक	518-ए	23061465	2409
17	अबु हुजैफा	उप-निदेशक	522-बी	23062697	3365
18	सुप्रिया मलिक	सहायक निदेशक	522-ई	23061532	3397
19	राम सिंह	सहायक निदेशक	522-ई	23061532	3397
20	ब्रिजेश कुमार पटेल	सहायक निदेशक	518-ए	23061465	2409
21	किट्टी	प्रधान निजी सचिव	238-ए		3275
22	कमल जीत सिंह	अनुभाग अधिकारी (प्रशा-1। एवं रोकड़ अनुभाग)	444-ए	23061087	3296
23	अजय जैन	अनुभाग अधिकारी (रोकड़ अनुभाग)	444-ए	23061087	3292
24	राज सिंह राठी	अनुभाग अधिकारी (प्रशा-1। एवं लाईब्रेरी)	526-ए	23063162	3434
25	नरेश बाली	अनुभाग अधिकारी (प्रशा-1।)	526-ए	23063162	3434
26	बनवारी लाल मीना	सहायक अनुभाग अधिकारी	444-ए	23061087	3296
27	भगवत शिव हरि रंगा	सहायक अनुभाग अधिकारी एवं स्टेशनरी प्रभारी	444-ए	23061087	3292
28	हितेष कुमार	कनिष्ठ अनुवाद अधिकारी	444-ए	23061087	3296 3292
29	अमित दलाल	वैज्ञानिक 'सी' एन.आई.सी.	518	23061249	3232
30	अंकुश चुग	आर्थिक अधिकारी (आई.पी.आ.डी.)	524	230626650	3387
31	राजेन्द्र कुमार	वरिष्ठ सांख्यिकीय अधिकारी, औद्योगिक सांख्यिकीय इकाई	331	23061786	3288
32	सफीर अहमद उस्मानी	वरिष्ठ सांख्यिकीय	523	23061020	2389

		अधिकारी, व्यापार एवं सेवा मूल्य सूचकांक प्रभाग			
33	थोक मूल्य सूचकांक प्रभाग	थोक मूल्य सूचकांक प्रभाग	526	23063162 23063335-फैक्स	3393 3237
34	अमरजीत सिंह	कनिष्ठ अन्वेषक	526	23063162 23063335-फैक्स	3393 3237
35	पीयूष मिश्रा	कनिष्ठ अन्वेषक	526	23063162 23063335-फैक्स	3393 3237
36	प्रियंक अग्रवाल	कनिष्ठ अन्वेषक	526	23063162 23063335-फैक्स	3393 3237
37	दिनेश महतो	कनिष्ठ अन्वेषक	524	23061273	3387
38	ग्रीष्मा टी.पी.	कनिष्ठ अन्वेषक	524	23061273	3387
39	ग्रीष्मा नायर	कनिष्ठ सांख्यिकीय अधिकारी	524	23061273	3387
40	हीना गुलाटी	कनिष्ठ सांख्यिकीय अधिकारी	523	23061020	2389
41	अक्षिता भाटिया	कनिष्ठ अन्वेषक	524	23061273	3387
42	अरविंद कुमार	वरिष्ठ सचिवालय सहायक	524	23061273	3387
43	शीशपाल सिंह	कनिष्ठ सचिवालय सहायक	444-ए	23061087	3296
44	विजय पाल सिंह	कनिष्ठ सचिवालय सहायक	523	23061020	2389
45	जगदीश चन्द	बहुकार्य कर्मचारी	444-ए	23061087	3296
46	बिरेन्द्र सिंह	बहुकार्य कर्मचारी	126 डी-1	23062721	3305
47	ब्रह्म सिंह	बहुकार्य कर्मचारी	238 ए	23063932	3275
48	सहदेव सिंह	बहुकार्य कर्मचारी	526	23063162 23063335-फैक्स	3393 3237
49	मीना मैसी	बहुकार्य कर्मचारी	524	23061273	3387
50	मोहम्मद अहमद	बहुकार्य कर्मचारी	523	23061020	2389
51	रतन कौर	बहुकार्य कर्मचारी	523	23061020 23061465	2389
52	विपिन कुमार	बहुकार्य कर्मचारी	126 डी-1	23062721	3305
53	बसंत शर्मा	बहुकार्य कर्मचारी	126 डी-1	2306272	3305
54	मोनिका	बहुकार्य कर्मचारी	524	23061273	3387
55	मोनिका	बहुकार्य कर्मचारी	444-ए	23061087	3292

56	मंजीत	बहुकार्य कर्मचारी	523	23061020	3387
57	चंदन कुमार	बहुकार्य कर्मचारी	526-ए	23063162	3434

प्रश्न: 10 आर्थिक सलाहकार के कार्यालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों को जून 2019 को दिए गए मासिक पारिश्रमिक का विवरण।

उत्तर:10 आर्थिक सलाहकार के कार्यालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों को जून 2019 को दिए गए मासिक पारिश्रमिक का विवरण निम्नानुसार है:-

क्रम संख्या	नाम	पदनाम	मासिक पारिश्रमिक
	डॉ.श्री/श्रीमती/सुश्री		
1	आनन्द सिंह भाल	वरिष्ठ आर्थिक सलाहकार	229712
2	गोपाल सिंह नेगी	आर्थिक सलाहकार	229712
3	मीनाक्षी रावत	आर्थिक सलाहकार	192864
4	सुधांशु शेखर दास	आर्थिक सलाहकार	245032
5	अनुपम मित्रा	अपर आर्थिक सलाहकार	158704
6	हरमीत एम. कुमार	निदेशक	196424
7	कैलाश चन्द्रा	संयुक्त निदेशक	139848
8	जी.आर.झांगू	उप-निदेशक	110096
9	कोकिला जयराम	उप-निदेशक	90944
10	कोते एस. रविन्द्र	उप-निदेशक	105712
11	पूजा रस्तोगी	उप-निदेशक	75824
12	जगदीश कुमार	उप-निदेशक	102856
13	अबु हुजैफा	उप-निदेशक	91952
14	राजेश जोशी	प्रधान निजी सचिव	118088
15	किट्टी	प्रधान निजी सचिव	121352
16	पूजा दुग्गल	प्रधान निजी सचिव	101360
17	सुप्रिया मलिक	सहायक निदेशक	88984
18	राम सिंह	सहायक निदेशक	88984
19	ब्रिजेश कुमार पटेल	सहायक निदेशक	86672
20	राजेन्द्र कुमार	वरिष्ठ सांख्यिकीय अधिकारी	102088

21	कमल जीत सिंह	अनुभाग अधिकारी	96512
22	अजय जैन	अनुभाग अधिकारी	100544
23	सफीर अहमद उस्मानी	वरिष्ठ सांख्यिकीय अधिकारी	74752
24	बनवारी लाल मीना	सहायक अनुभाग अधिकारी	81416
25	भगवत सिंह हरि रंगा	सहायक अनुभाग अधिकारी	67760
26	नरेश बाली	सहायक अनुभाग अधिकारी	71680
27	आर.एस.राठी	सहायक अनुभाग अधिकारी	67760
28	अमरजीत सिंह	कनिष्ठ अन्वेषक	91208
29	दिनेश महतो	कनिष्ठ अन्वेषक	77952
30	ग्रीष्मा टी.पी.	कनिष्ठ अन्वेषक	56664
31	ग्रीष्मा एस. नायर	कनिष्ठ सांख्यिकीय अधिकारी	5160
32	पीयूष मिश्रा	कनिष्ठ अन्वेषक	47376
33	प्रियंक अग्रवाल	कनिष्ठ अन्वेषक	56664
34	हीना गुलाटी	कनिष्ठ सांख्यिकीय अधिकारी	56664
35	अक्षिता भाटिया	कनिष्ठ अन्वेषक	55168
36	उषा	व्यैक्तिक सहायक	70672
37	हितेश कुमार	कनिष्ठ अनुवाद अधिकारी	59928
38	जल सिंह मीना	व्यैक्तिक सहायक	54320
39	मोहम्मद सावेद	आशुलिपिक 'डी'	40888
40	अरविंद कुमार	वरिष्ठ सचिवालय सहायक	47264
41	शीशपाल सिंह	कनिष्ठ सचिवालय सहायक	56528
42	विजय पाल सिंह	कनिष्ठ सचिवालय सहायक	44800
43	बिरेन्द्र सिंह	बहुकार्य कर्मचारी	50272
44	जगदीश चन्द	बहुकार्य कर्मचारी	42112
45	ब्रह्म सिंह	बहुकार्य कर्मचारी	42112
46	सहदेव सिंह	बहुकार्य कर्मचारी	52040
47	मीना मैसी	बहुकार्य कर्मचारी	42112
48	मोहम्मद अहमद	बहुकार्य कर्मचारी	43568
49	रतन कौर	बहुकार्य कर्मचारी	30320
50	विपिन कुमार	बहुकार्य कर्मचारी	31136
51	बसंत कुमार	बहुकार्य कर्मचारी	28304

52	मोनिका (सुपुत्री श्री कृष्ण कुमार)	बहुकार्य कर्मचारी	27072
53	मोनिका (सुपुत्री श्री राजेश)	बहुकार्य कर्मचारी	27072
54	चंदन कुमार	बहुकार्य कर्मचारी	27072
55	मंजीत	बहुकार्य कर्मचारी	27072

प्रश्न: 11 प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट, प्रत्येक योजनाओं का विवरण, प्रस्तावित व्यय और आवंटित की गई राशि का विवरण।

उत्तर:11 वित्तीय वर्ष 2019-20 के दौरान आवंटित किए गए धन का विवरण निम्न प्रकार है:-

मुख्य शीर्ष : 3451

मांग संख्या : 12

(लाख रुपये में)

क्रम संख्या	व्यय, बजट वॉल्यूम 2 में दर्शाये गये विवरणानुसार	राशि
1.	14.01 स्थापना	
i)	14.01.01 वेतन	75000
ii)	14.01.02 मजदूरी	30
iii)	14.01.06 चिकित्सा उपचार	1000
iv)	14.01.11 देशीय यात्रा व्यय	1970
v)	14.01.12 विदेश यात्रा व्यय	1300
vi)	14.01.13 कार्यालय व्यय	11400
vii)	14.01.16 प्रकाशन	200
viii)	14.01.20 अन्य प्रशासनिक व्यय	700
ix)	14.01.27 लघु निर्माण कार्य	700
x)	14.01.28 व्यावसायिक सेवाएं	2000
2.	14.96 - स्वच्छता एक्शन प्लान	
i)	14.96.20 अन्य प्रशासनिक सेवाएं	4500
3.	14.02 कंप्यूटरीकरण तथा अनुसंधान अध्ययन	
i)	14.02.13 कार्यालय व्यय	700
ii)	14.02.28 व्यावसायिक सेवाएं	200
	कुल योग :	99700

प्रश्न: 12 आर्थिक सहायता के कार्यक्रमों के निष्पादन का तरीका, ऐसे कार्यक्रमों के लाभार्थियों का विवरण आवंटित राशि सहित।

उत्तर:12 लागू नहीं।

प्रश्न: 13 रियायतों के प्राप्तकर्ताओं के ब्यौरे, प्रदान किए गए अनुज्ञा पत्र और अनुमति।

उत्तर:13 लागू नहीं।

प्रश्न: 14 इलेक्ट्रॉनिक रूप में धारित और उपलब्ध जानकारीयों का विवरण।

उत्तर:14 थोक मूल्य सूचकांक के विस्तृत समुच्चयित आंकड़े 1981-82 आधार वर्ष से आर्थिक सलाहकार के कार्यालय की वेबसाइट (www.eaindustry.nic.in) पर उपलब्ध हैं।

प्रश्न: 15 सूचनाओं की प्राप्ति हेतु सार्वजनिक उपयोग के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाएं जैसे पुस्तकालय और पाठशाला उनके कार्य के घंटों का विवरण।

उत्तर:15 थोक मूल्य सूचकांक के विस्तृत समुच्चयित आंकड़े 1981-82 आधार वर्ष से आर्थिक सलाहकार के कार्यालय की वेबसाइट (www.eaindustry.nic.in) पर सार्वजनिक उपयोग के लिए निःशुल्क उपलब्ध हैं।

प्रश्न: 16 जन सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम एवं अन्य ब्यौरे।

उत्तर:16 अधिकारियों से संपर्क हेतु विवरण निम्न प्रकार है:-

क्रम संख्या	केन्द्रीय जन सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम एवं दूरभाष नम्बर	विषय-वस्तु	अपील-प्राधिकारियों के नाम, पदनाम एवं दूरभाष नम्बर
(1)	श्री अनुपम मित्र, उप-आर्थिक सलाहकार, कमरा संख्या 547 ए, उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष संख्या: 23061942 इंटरकॉम संख्या: 3214	तकनीकी सूचना/मामलों हेतु	श्रीमती मीनाक्षी रावत, आर्थिक सलाहकार, कमरा संख्या 358 ए, उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष संख्या: 23062384, इंटरकॉम संख्या: 3427
(2)	श्रीमती कोकिला जयराम, उप-निदेशक, कक्ष संख्या 518-ए, उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011. दूरभाष संख्या: 011-23061465, इंटरकॉम संख्या: 2409	मेक इन इंडिया से संबंधित प्रश्नों हेतु	श्रीमती मीनाक्षी रावत, आर्थिक सलाहकार, कमरा संख्या 358 ए, उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष संख्या: 23062384, इंटरकॉम संख्या: 3427
(3)	श्री जगदीश कुमार, उप-निदेशक, कमरा संख्या 534-बी, उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष संख्या: 23063680 इंटरकॉम संख्या: 2263	प्रशासनिक सूचना/मामलों हेतु	श्रीमती मीनाक्षी रावत, आर्थिक सलाहकार, कमरा संख्या 358 ए, उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 दूरभाष संख्या: 23062384, इंटरकॉम संख्या: 3427

प्रश्न: 17 ऐसी अन्य जानकारीयां जो निर्धारित की जा सकती हैं एवं तत्पश्चात् प्रत्येक वर्ष उन प्रकाशनों को अद्यतन किया जाये।

उत्तर:17 अद्यतन (updates) आर्थिक सलाहकार की वेबसाइट (www.eaindustry.nic.in) पर उपलब्ध हैं।
